

Huishoudelijk reglement Volkstuinvereniging Arnhem Zuid
Goedgekeurd op de ledenvergadering van 16 maart 2010 (eerdere uitgaven zijn vervallen)

Inhoudsopgave huishoudelijk reglement Volkstuinvereniging Arnhem Zuid

| punt | onderwerp | blad |
|------|---|------|
| 1. | Huishoudelijk Reglement | 2 |
| 1.1 | Verstrekking | 2 |
| 1.2 | Overtreding | 2 |
| 1.3 | Melden overtredingen | 2 |
| 2 | Toewijzen tuin | |
| 3 | Teeltplan | 2 |
| 4 | Milieu vriendelijk tuinieren | 2 |
| 4.1 | Lijst van toegestane middelen | 2 |
| 4.2 | Controle | 2 |
| 4.3 | Sancties | 3 |
| 5. | Gebruik tuin | 3 |
| 5.1 | Algemeen | 3 |
| 5.2 | Aardappelen | 3 |
| 6. | Verboden gewassen | 3 |
| 6.1 | Soorten | 3 |
| 6.2 | Controle | 3 |
| 7. | Bouwsels | 4 |
| 7.1 | Toestemming | 4 |
| 7.2 | Tuinhuisje/broeikasje | 4 |
| 8. | Erfscheidings/perceelnummerbordjes e. d. | 4 |
| 9. | Onttrekken grondwater | 4 |
| 10. | Bemesting en composthoppen | 5 |
| 11. | Algemene verboden | 5 |
| 12. | Melden bodemverontreiniging | 5 |
| 13. | Veroorzaken hinder/overlast | 5 |
| 14. | Toegang. Sleutel | 5 |
| 15. | Onderverhuur | 6 |
| 16. | Goedkeuren/wijzigen Huishoudelijk Reglement | 6 |
| 17. | Pacht en contributie | 6 |
| 17.1 | Betaling per jaar | 6 |
| 17.2 | Betaling per automatische incasso | 6 |
| 18. | Aansprakelijkheid | 7 |
| 18.1 | Vereniging | 7 |
| 18.2 | Leden | 7 |
| 19. | Gevallen niet voorzien in Statuten en Huishoudelijk Reglement | 7 |
| 20. | Beroep | 7 |
| 21. | Leden | 7 |
| 22. | Bestuursvergaderingen | 8 |
| 22.1 | Aantal vergaderingen per jaar | 8 |
| 22.2 | Notulen | 8 |
| 22.3 | Nemen wettige besluiten | 8 |

1. Huishoudelijk Reglement

1.1 Verstrekking

Ieder lid ontvangt bij de inschrijving een exemplaar van het Huishoudelijk Reglement en verklaart bij het ondertekenen van de overeenkomst zich te zullen houden aan bovengenoemde reglementen en de aanvullingen/wijzigingen waarvoor besluiten zijn genomen op de Algemene Vergadering.

1.2 Overtreding

Bij overtreding van de regels weergegeven in het Huishoudelijk Reglement volgt een schorsing van het betreffend lid.

Tijdens de schorsing heeft het lid geen toegang tot het tuincomplex. Binnen twee weken na ingangsdatum van de schorsing neemt het bestuur een besluit of overgegaan wordt tot ontzetting van het betreffend lid.

De vereniging is niet aansprakelijk voor de schade die tijdens de schorsing kan ontstaan aan eigendommen van het betreffend lid.

Als overgegaan wordt tot ontzetting van een lid heeft het lid na het besluit een week de gelegenheid om onder toezicht en aanwijzing van het bestuur zijn roerende goederen van zijn tuin te verwijderen en de tuin schoon op te leveren.

Als de tuin niet schoon wordt opgeleverd laat het bestuur de tuin schoonmaken en worden de kosten op het lid verhaald.

1.3 Melden overtredingen

Elk lid heeft de plicht bij het constateren van een overtreding het betreffende lid daarop aan te spreken en de geconstateerde overtreding te melden aan het bestuur.

2. Toewijzen tuin

Het bestuur van de vereniging wijst de leden een tuin toe. Onderlinge ruiling is niet toegestaan. Als leden van tuin willen wisselen of ruilen moeten ze hiervoor eventueel beide een verzoek indienen bij het bestuur.

3. Teeltplan

Het bestuur stelt voor het gehele complex een teeltplan op. Voor nachtschadeachtigen (o.a aardappels, tomaten etc.) wordt een vierde van de tuin gereserveerd, dit deel wordt aangegeven op het teeltplan.

Leden moeten zich houden aan het gepubliceerde teeltplan.

Indien men zich niet houdt aan het teeltplan, moeten de gewassen direct worden verwijderd.

4. Milieu vriendelijk tuinieren

4.1 Lijst van toegestane middelen

Op het volkstuincomplex moet milieuvriendelijk getuinierd worden.

Op het publicatiebord hangt een lijst met middelen die gebruikt mogen worden voor bestrijding van ziektes en ter bescherming van gewassen

Producten die niet op de lijst voorkomen zijn verboden te gebruiken.

4.2 Controle

Het bestuur maakt een controlesysteem voor het gebruik van bestrijding/beschermingsmiddelen.

Huishoudelijk reglement Volkstuinvereniging Arnhem Zuid
Goedgekeurd op de ledenvergadering van 16 maart 2010 (eerdere uitgaven zijn vervallen)

4.3 Sancties

Leden, die andere middelen gebruiken dan zijn toegestaan, worden onmiddellijk door het bestuur van de vereniging ontzet uit het lidmaatschap. De kosten, die gemaakt worden om de bodemverontreiniging op te ruimen worden op de overtreder verhaald.

5. Gebruik tuin

5.1 Algemeen

Op de tuin mag het volgende verbouwd worden:

- Aardappelen;
- Groenten;
- Fruit;
- (Snij)bloemen.
- Mint; alleen in overleg met het bestuur

Fruitbomen in struikvorm, druiven in leivorm en sierstruiken (allen maximale hoogte 2 meter) zijn toegestaan, mits minimaal 2 meter uit de erfscheiding/perceelgrens en mogen alleen in de breedte richting van de tuin geplaatst worden. Het bestuur bepaalt de plaats samen met het lid.

5.2 Aardappelen

Er mogen alleen goedgekeurde pootaardappelen worden gebruikt. Het lid moet kunnen aantonen, dat de pootaardappelen gekeurd zijn.

Bij het constateren van phytophthora moet het loof onmiddellijk van de aardappelen worden verwijderd. Dit loof moet onmiddellijk van het tuincomplex worden verwijderd.

6. Verboden gewassen

6.1 Soorten

Op het tuincomplex mogen de volgende schadelijke gewassen niet verbouwd worden:

- Papaver
- Hennep
- Weed
- Andere soorten op aanwijzing van het bestuur.

Het planten van bomen is niet toegestaan (fruitbomen uitgezonderd zie 5.1) , bovendien is het lid verplicht de door hem gehuurde tuin onkruidvrij te houden.

6.2 Controle

Het bestuur controleert minimaal vier keer per jaar op verboden gewassen en het onkruidvrij houden van de aan de leden verhuurde tuinen.

Bij ieder geconstateerde overtreding krijgt het lid een schriftelijke waarschuwing. Bij de derde waarschuwing volgt een onmiddellijke ontzetting uit het lidmaatschap.

7. Bouwsels

7.1 Toestemming

Het is verboden bouwsels in of op de grond op de tuin aan te brengen. Onder bouwsels wordt verstaan plastic kweektunnels (hoger dan 0,50 m), overkappingen, pergola's en dergelijke.

Toegestaan is een kweektunnel te plaatsen met een maximaal oppervlak van 16 m² (4mx4m) en maximale hoogte 0,50 m, die direct na het oogsten van het gewas dient te worden verwijderd.

Een demontabele platte bak met de maximale afmetingen: lengte 2 m, breedte 1 m en hoogte 0,50 m is in de periode 1 maart tot 1 november toegestaan

Voor zowel de tunnel als de platte bak dienen milieuvriendelijke materialen te worden gebruikt.

Glas als afdekking van de platte bak is verboden, plexiglas of soortgelijk materiaal is toegestaan.

7.2 Tuinhuisje/broeikasje

Voor het huren van een tuin, met of zonder opstal, moet een borgsom van 25 Euro worden betaald, bij het afsluiten van een huurcontract. De borgsom wordt terugbetaald bij het beëindigen van het huurcontract, mits het gehuurde tuin, schuur of broeikas) schoon en in goede staat wordt overgegeven aan de vereniging. Het is verboden aan het gehuurde veranderingen aan te brengen, te beschadigen of vernielen. De gemaakte kosten worden op het betreffend lid verhaald.

Verder is de huurder verplicht onderhoud aan het gehuurde te verrichten, dit op aanwijzing van het bestuur.

Een broeikas mag alleen gebruikt worden voor het telen van gewassen, en dus niet als opslagplaats of iets dergelijks.

8. Erfscheidingen/perceelnummerbordjes e. d.

De aangebrachte erfscheidingen/perceelnummerbordjes mogen niet worden verwijderd of verplaatst. Bij beschadiging van een erfscheiding/perceelnummerbordjes e.d. moet dit binnen een week gemeld worden aan het bestuur. Het lid is verplicht de erfscheiding te herstellen met door het bestuur ter beschikking gestelde middelen. De beschikbare middelen moeten door het lid vergoed worden, als er sprake is van verwijtbaar gedrag.

Een lid mag geen andere erfscheiding plaatsen, en hij moet ervoor zorgen dat de erfscheidingen vrij van begroeiingen blijven.

9. Onttrekken grondwater

Het is ieder lid verboden grondwater aan de bodem te onttrekken. Alleen de door de vereniging geboden watervoorziening mag gebruikt worden.

De watervoorziening mag niet gebruikt worden tussen 22.00 uur en 06.00 uur.

Op de watertappunten mag geen slang of sproei-installatie worden aangesloten.

10. Bemesting en composthopen

Voor bemesting mag gebruik gemaakt worden van gedroogde mestkorrels van natuurlijke mest of van natuurlijke mest van gecertificeerde bedrijven of van compost.

Het gebruik van rioolslib, bladafval of compost van onbekende afkomst mag niet gebruikt worden.

Er mogen geen meshopen van natuurlijke mest worden aangelegd.

Aangevoerde mest moet direct worden verwerkt.

Voor het maken van compost mag een door het bestuur goedgekeurd compostvat worden gebruikt.

Het is eveneens toegestaan een composthoop aan te leggen, mits deze altijd afgedekt is met grond en minimaal 10 meter vanaf de openbare weg.

Compost en mest mogen geen hinderlijke (stank) overlast veroorzaken.

11. Algemene verboden

Het is ieder lid verboden op zijn tuin of op het tuinencomplex het volgende te doen:

- Zich op het complex te bevinden als de straatverlichting is ingeschakeld (avond/nacht)
- Dit geldt niet voor bijeenkomsten door de vereniging georganiseerd in het clubgebouw.
- Waterpartijen of vijvers aan te leggen;
- Dieren mee te brengen of te houden;
- Vogelvangst uit te oefenen of anderszins te jagen;
- Open vuur te maken, hieronder valt ook een barbecue;
- Vuilnis of ander afvalproducten mee te brengen;
- Hinderlijk lawaai maken zowel vocaal als instrumentaal;
- Samenkomsten of familieëunies te houden;
- Met auto's op het complex te rijden zonder toestemming van het bestuur;
- Fietsen/bromfietsen of andere voorwerpen tegen het gebouw te plaatsen;
- Voor bonenstaken andere materiaal te gebruiken dan tonkin-stokken;
- Bonenheggen en gewassen in de lengterichting van de tuin te plaatsen.

12. Melden bodemverontreiniging

Ieder lid moet iedere (geconstateerde) bodemverontreiniging onmiddellijk melden aan het op het publicatiebord bekend gemaakte telefoonnummer.

13. Veroorzaken hinder/overlast

Ieder lid dient zich op het tuinencomplex of op zijn tuin zodanig te gedragen dat geen hinder en/of overlast ontstaat voor omwonenden of andere tuinders of de vereniging.

14. Toegang/sleutel

Elk lid heeft recht op een sleutel die toegang geeft tot het terrein. De sleutel wordt in bruikleen ontvangen tegen een vergoeding vastgesteld door het bestuur. De sleutel mag niet bijgemaakt worden en mag niet worden uitgeleend worden aan derden tenzij met toestemming van het bestuur. Bij verlies en/of diefstal moet het bestuur ingelicht worden. Een nieuwe sleutel is te verkrijgen tegen de op dat moment geldende vergoeding.

Bezoekers en kinderen zijn toegelaten onder begeleiding van het lid. Tijdens vakantie/ziekte kunnen leden hun tuin laten onderhouden door derden, hiervoor dient het lid een schriftelijk verzoek aan het bestuur.

Huishoudelijk reglement Volkstuinvereniging Arnhem Zuid
Goedgekeurd op de ledenvergadering van 16 maart 2010 (eerdere uitgaven zijn vervallen)

Leden zijn verantwoordelijk voor het gedrag van door hen meegenomen/toegelaten gezinsleden/bezoekers.

Het bestuur kan bij het betreden van het tuinencomplex controleren op het bevoegd zijn om het complex te betreden.

15. Onderverhuur

Leden mogen hun tuin niet onderverhuren.

16. Goedkeuren/wijzigen Huishoudelijk Reglement

Het Huishoudelijk Reglement wordt goedgekeurd door een wettig belegde algemene ledenvergadering.

Het bestuur vult het Huishoudelijk Reglement aan/wijzigt het na besluiten die genomen zijn op een wettig algemene vergadering.

Wijzigingsvoorstellen voor het Huishoudelijk Reglement moeten bij de secretaris worden ingeleverd een maand voor de algemene ledenvergadering. Wijzigingen kunnen alleen doorgaan als twee/derde van de geldige uitgebrachte stemmen voor het ingediende voorstel zijn.

17. Pacht en contributie

17.1 Betaling per jaar

Ieder lid krijgt in de eerste week van november een gespecificeerde rekening met acceptgiro aangeboden voor het daarop volgende jaar.

Het vermelde bedrag dient uiterlijk 15 december op de rekening van de Volkstuinvereniging Arnhem Zuid te zijn bijgeschreven.

Een tweede rekening (herinnering) wordt vermeerderd met 5 euro administratie kosten.

Als de pacht op 01 Januari van het betreffend jaar niet is voldaan, gaat het bestuur er vanuit dat er geen interesse meer is en volgt automatisch verwijdering uit het ledenbestand van de vereniging. Het lid is verplicht in dat geval binnen 5 werkdagen de sleutel in te leveren en de tuin schoon op te leveren.

Bij niet voldoen aan bovenstaande worden de gemaakte kosten op het ex-lid verhaald.

17.2 Betaling per automatische incasso

In afwijking van het in punt 17.1 heeft een lid de mogelijkheid de pacht, contributie en huur per maand te betalen. Als het lid van deze regeling gebruik wil maken moet hij het bestuur van de vereniging machtigen om het maandelijks bedrag per automatische incasso te innen.

Indien de incasso opdracht niet automatisch geïnd kan worden, volgt bij een tweede aanbieding 5 euro administratiekosten

Bij een betalingachterstand van twee maanden volgt een ontzetting uit het lidmaatschap.

Het lid moet in dat geval binnen 5 werkdagen na de ontzetting uit het lidmaatschap de tuin schoon opleveren en de sleutel bij het bestuur inleveren.

Indien niet aan bovenstaande wordt, laat het bestuur de tuin opruimen en worden de gemaakte kosten op het ex-lid verhaald.

18. Aansprakelijkheid

18.1 Vereniging

De vereniging is niet aansprakelijk voor ontvreemding, vernieling of beschadiging van eigendommen van leden of derden.

18.2 Leden

Het lid, dat eigendommen van de vereniging, leden of derden op het volkstuincomplex ontvreemd, vernielt of beschadigt, wordt hiervoor aansprakelijk gesteld.

Bij ontvreemden of vernieling of moedwillige beschadiging van eigendommen van de vereniging, leden of derden, wordt de schade op het betreffend lid verhaald en wordt het lid ontzet uit het lidmaatschap.

Bij bedreiging van leden van het bestuur of leden van de vereniging door een lid van de vereniging wordt het lid ontzet uit het lidmaatschap.

19. Gevallen niet voorzien in Statuten en Huishoudelijk Reglement

In alle gevallen waarin Statuten en Huishoudelijk Reglement niet voorzien beslist het bestuur.

20. Beroep

Elk lid kan tegen een besluit genomen door het bestuur in beroep gaan bij een door de ledenvergadering benoemde commissie van drie leden.

Het beroep moet via de secretaris binnen 4 weken na het genomen besluit schriftelijk worden ingediend.

De secretaris draagt er zorg voor, dat het beroep binnen drie dagen aan de commissieleden wordt verstrekt

De commissie kan beide partijen horen, en doet binnen vier weken nadat het beroep is binnengekomen een bindende uitspraak. De commissie doet verslaglegging van het genomen besluit en levert dit in bij de secretaris voor archivering.

Tijdens de beroepsprocedure is het in principe verboden voor het betreffende lid het complex te betreden, tenzij anders door het bestuur beslist. (schriftelijk)

Indien er om wat voor reden geen commissie van beroep binnen de vereniging bestaat, is de bestuursbeslissing bindend

21. Leden

De vereniging kent leden, steunende-leden en ereleden.

Ereleden zijn leden die op grond van hun uitzonderlijke verdiensten voor de vereniging op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering als zodanig benoemd worden.

Ereleden ontvangen een door het bestuur getekend Erediploma. Ereleden zijn vrijgesteld van contributieverplichting, maar niet van huur met betrekking tot hun tuin.

Ereleden mogen bestuursvergaderingen bijwonen, zij hebben een adviserende stem in deze vergaderingen

Het bestuur kan aan de algemene ledenvergadering voorstellen het lid het erelidmaatschap te ontnemen in bijzondere omstandigheden. .

Huishoudelijk reglement Volkstuinvereniging Arnhem Zuid
Goedgekeurd op de ledenvergadering van 16 maart 2010 (eerdere uitgaven zijn vervallen)

Leden huren een tuin van de vereniging.

Steunende leden zijn leden die geen tuin hebben en zijn derhalve een lagere contributie verschuldigd

Steunende leden hebben dezelfde rechten als leden.

22. Bestuursvergaderingen

22.1 Aantal vergaderingen per jaar

Bestuursvergaderingen vinden plaats volgens het vergaderrooster, welke op de eerste vergadering van het jaar wordt vastgesteld.

Het bestuur vergadert minimaal vijf keer per jaar.

22.2 Notulen

De secretaris, of diens plaatsvervanger notuleert de bestuursvergadering.

22.3 Nemen wettige besluiten

Voor het nemen van wettige besluiten moeten minimaal drie bestuursleden aanwezig zijn.

Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen.

In geval de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.

De statuten van de vereniging liggen ter inzage in de kantine van het clubgebouw.

Een exemplaar wordt op verzoek verstrekt.